

**Zápis ze schůze Kolegia sekce fyziky MFF UK č. 01/2005
ze dne 13.10.2005**

Přítomní: dle prezenční listiny

Host: děkan – Prof. RNDr. Zdeněk Němeček, DrSc.

Příští schůze se bude konat 10.11.2005 od 14.00 v seminární místnosti Kryopavilonu v Troji

PROGRAM

1. Výzkumná centra (VC)

- z pracovišť SF bylo podáno 8 přihlášek (z 12 přihlášek podaných z pracovišť MFF) do veřejné soutěže o výzkumná centra. V 6 (2) případech se jednalo o centra LC (1M). Ve většině, 5 (1), by měla být pracoviště SF koordinátorem centra
- valná většina požadovaných mzdových prostředků je žádána pro post-doc pracovníky a pro doktorandy v centru
- v případě realizace úspěšných přihlášek budou pracovní smlouvy „nových pracovníků“ (kteří neměli dosud pracovní smlouvu na MFF) přijímány maximálně na dobu trvání centra, bohužel bez záruky pokračování po ukončení činnosti centra
- soubor se souhrnnou informací o přihláškách (z MFF) do veřejné soutěže o VC bude rozeslán členům KSF e-mailem

2. Investiční záměry (IZ)

- základní informaci o strategii a náplni návrhů IZ podal přítomný děkan fakulty
- (prof. Němeček)
- ze strany SF byly IZ sestaveny se snahou vylepšit finanční situaci SF v letošním roce
- konečná verze IZ závisí na jednání RUK s MŠMT o celkovém finančním objemu pro UK (v současné době je náplň IZ z těchto důvodů nejistá)
- členové KSF dostanou plnou informaci o konečné verzi IZ, jakmile bude známa
- původní návrhy IZ podané v září jsou k nahlédnutí u mne

3. Rozvojové programy (RP)

- základní informaci o strategii a náplni návrhů projektů RP podal prof. Němeček
- finanční objem projektů RP pro MFF by měl být podle předběžné informace z RUK ve výši 14,6 MKč
- strategie návrhů projektů RP ze strany SF byla zaměřena na vylepšení finanční situace SF v příštím roce
- členové KSF budou plně informováni o konečné verzi projektů RP, jakmile bude známa (závisí na jednání MFF s MŠMT)

4. Stavební úpravy v roce 2006

- vedení MFF se snaží o realizaci opravy pláště budovy kateder v Troji v nejbližším možném termínu (2006-7)
- počítá se s opravou fasády a výměnou oken v budově Ke Karlovu 5 tak, aby v 2. pololetí mohla proběhnout oslava 100. let vzniku budovy
- vedoucí pracovišť na Karlově, kteří budou přebírat prostory po odcházející KMF, připraví návrh stavebních úprav přebíraných prostor tak, aby byla zajištěna funkčnost a bezpečnost následného provozu a nahlásí své požadavky proděkanovi pro rozvoj (kopie, pokud možno elektronicky proděkanovi pro fyziku)
- při úvahách o stavebních úpravách je třeba pamatovat na parkovací plochy na Karlově a v Troji
- vedoucí pracovišť SF mohou průběžně podávat smysluplné návrhy stavebních úprav, jež jsou potřebné pro zajištění bezpečnosti, funkčnosti a pro zlepšení kvality pracovního prostředí svěřených prostor. Návrhy podávejte přímo proděkanovi pro rozvoj (kopie, pokud možno elektronicky proděkanovi pro fyziku) tak, aby bylo možno tyto návrhy postupně zohlednit s přihlédnutím k finančním možnostem fakulty. Proděkan pro fyziku bude takové návrhy registrovat a snažit se o jejich realizaci.

5. Redukce byrokracie

- vedení MFF se snaží o průběžnou redukci byrokratických úkonů ze své iniciativy a na základě návrhů pracovníků MFF; proděkan pro fyziku očekává smysluplné návrhy na redukci z pracovišť SF; návrhy bude prosazovat v kolegiu děkana (KD)
- formulář „Pobyt pracovníka v zahraničí“ bude zrušen, nezbytné informace pro OVZS budou zaneseny v modifikovaném formuláři „Cestovní příkaz“, který se bude vyplňovat pomocí www aplikace s možností výtisku vyplněného formuláře pro HO
- odevzdávání formuláře „Pobyt pracovníka v zahraničí“ bude požadováno OVZS pouze v případě úhrady cesty v rámci různých fakultních a univerzitních dohod (úhrada zajišťovaná OVZS)
- návrh odměn – podává se pouze 1x - kopie půjde zpátky na pracoviště, pouze pokud dojde ke změně oproti návrhu
- Dohoda o pracovní činnosti a Dohoda o provedení práce se podává 2x
- informace o výplatě odměn lze najít ve výpisu z peněz, jež chodí na pracoviště
- přeúčtování náhrad za dovolené lze dopočítat z výpisu, který je zasílán 1x za 3 měsíce
- všechny návrhy a dokumenty vyžadující schválení proděkana je třeba vždy posílat přímo na KFES prof. Sechovskému nebo pí. Mikšové

6. Web

návrhy směrem k vedení MFF:

- umístění formuláře pro přijetí studenta ze zahraničí na web v angličtině, formulář by si student vyplnil sám, poté bude formulář zpracován studijním oddělením
- upravit stránky s nabídkou bakalářských prací tak, aby byla veřejně přístupná, možnost odkazů na další informační zdroje
- opravit chyby týkající se studia, inovace údajů
- vymezit úkoly pro jednotlivé pracovníky stud. oddělení, odpovědnost za jednotlivé stránky

- zajistit zásadní zlepšení stránek doktorského studia (kolegyně Šafránková ve spolupráci s předsedy a tajemníky fyzikálních RDSO soustředí seznam připomínek a připraví ideový návrh změn

návrhy směrem k pracovištím SF:

- upozorňovat studenty na možnosti využití knihovny (elektronické časopisy a encyklopedie, WOS, Science Direct, etc.) – dosud není informovanost studentů adekvátní prostředkům vynaloženým na uvedené elektronické zdroje
- vedoucí pracovišť jsou odpovědní za náplň, aktuálnost a pravdivost informací na stránkách jejich pracoviště (obojí: Struktura, Domácí stránka) – Prosím, proveďte kontrolu a zajistěte do 31.10. nápravu – a dále průběžně kontrolujte

7. Stabilita a rozvoj FS

Této oblasti je třeba věnovat trvalou pozornost a podnikat kroky vedoucí k prosperitě SF. Musíme důsledně a koordinovaně postupovat v personální, mzdové, pedagogické a vědecké oblasti tak, aby se složení a výkony SF optimalizovali ve prospěch významu, postavení a funkčnosti SF. Diskuse započaté na této schůzi budou pokračovat v rámci jednání proděkana pro fyziku s vedoucími pracovišť a v průběhu dalších schůzí SF. Některé kroky, které je třeba realizovat hned nebo v nejbližší době (některé budou pokračovat průběžně) jsou uvedeny níže. Věřím, že další vyplynou z našich diskusí.

Kroky, které je třeba podniknout ve prospěch stabilizace a rozvoje SF

- Eliminovat/napravit následující nesystémové záležitosti (většinou do 31.12.05):
 - souběžné pracovní poměry** - vedoucí příslušných pracovišť podají návrh na převedení smluv na jednu pracovní smlouvu (od 1.1. 06) na pracovníka tak, aby pracovník nebyl tímto řešením mzdově poškozen.
 - částečný úvazek na MFF kmenového pracovníka jiné instituce** – proděkan pro fyziku neschválí žádnou novou pracovní smlouvu tohoto charakteru, ani prodloužení pracovní smlouvy tohoto charakteru.
Pokud se pracoviště bez externisty nemůže obejít (mělo by se jednat pouze o zajištění důležité speciální výuky v oboru, kterou v žádném případě nemůže pracoviště zajistit svými kmenovými pracovníky), je třeba s externistou uzavřít Dohodu o pracovní činnosti na příslušný semestr s přesným vymezením činnosti (navrhuji honorář 500 Kč za 1 výukovou hodinu).
 - vedoucí/(zástupci vedoucích) pracovišť, kteří mají pouze částečný úvazek na pracovišti SF** - vedoucí příslušných pracovišť podají návrh, který tento stav eliminuje od 1.1.06.
 - mimofakultní úvazky vedoucích (zástupci vedoucích) pracovišť SF** – je třeba, aby se vedoucí pracoviště SF plně věnovali svým povinnostem, jež z této funkce vyplývají a aby trávili co možná nejvíce času na svých pracovištích. Žádám kolegy, kteří mají úvazky v jiných institucích, aby si uvědomili svou odpovědnost za pracoviště SF, které mají vést a učinili nezbytné kroky, aby plně dostáli svým povinnostem na MFF.
 - zařazení s Popisem práce neodpovídajícím skutečné činnosti, např.:**
 - nenaplnění minimálního pedagogického úvazku u AP, VP akad. a L
 - AP, VP s nedostatečným vědeckým výstupem
 - VP neakademičtí (také doktorandi), THP (neúčastníci se výuky) jsou placeni z výuky (výjimku tvoří KVOF a KDF a dočasnou výjimku mohou tvořit pouze pracoviště, na kterých nejsou dosud prostředky z VZ)

- g) AP, VP (akad.) jsou placeni pouze z výuky (výjimku tvoří KVOF a KDF a dočasnou výjimku mohou tvořit pouze pracoviště, na kterých nejsou dosud prostředky z VZ)
- h) L placeni z vědy
- i) AP, VP (akad.) placeni pouze z vědy

Postup vedoucí obecně k nápravě:

Vypisování výběrových řízení, vybírání uchazečů, uzavírání nových smluv (prodlužování) (obecně) se bude řídit takovými pravidly, aby nesystémové případy dále nepřetrvávaly a nové nevznikaly.

Při návrzích dodávejte, prosím, také specifikaci zdrojů financování a jednoznačný Popis práce (Pp) v případě pedagogického úvazku uváděného Pp (v každém případě u AP, L a V akademický).

ii) **Evaluace pracovišť SF**

Bude pokračovat každoroční evaluace (vědeckých a pedagogických) výkonů pracovišť podle postupů využívaných ve FS v předchozích letech s co nejrychlejším účinkem se zpětnou vazbou na rozpočty pracovišť.

Vědecké výkony (bude se uvažovat Ø z R-1, R-2 a R-3 + dynamicky v běžném roce)

- započítávají se publikace v časopisech s nenulovým IF, které:
mají alespoň jednoho autora (který je ve stavu zaměstnanců) z pracoviště z MFF (podle pokynu děkana), který má toto pracoviště (+ MFF, UK) uvedeno jako jediné české a který má v Acknowledgement uvedený jako zdroj finanční podpory z VZ, projektu nebo jiných akcí, jejichž je MFF nositelem nebo nemají v Acknowledgement uvedený žádný zdroj finanční podpory.

Zdrojem informací budou autentické - VYŠLÉ verze jednotlivých publikací dodaných v elektronické formě (především *.pdf, alternativně *.ps, *.eps, přinejhorším jiný rozumný formát)

Prosím, dodejte publikace (s IF > 0) za rok 2004 na CD do 20.10.2005 na sekretariát KFES

V průběhu roku, prosím, vkládat všechny publikace v časopisech s nenulovým IF on-line po Webu na:

[http://cmd.karlov.mff.cuni.cz/Publikace fs/](http://cmd.karlov.mff.cuni.cz/Publikace_fs/), jakmile je publikace k dispozici.

- to, co nebude k dispozici na Webu k datu zpracování informací, bude možné uplatnit až v další etapě (typicky čtvrtletí)
- informace získané z vložených publikací (budou k dispozici také odpovědným řešitelům VZ) budou sloužit např. při rozhodování o výši odměn a k jiným bohuželým účelům, které by měly co nejpružněji odrážet aktuální vědecké výkony

iii) **Pedagogické výkony:**

- a) standardní postup
- b) individuální (registrace individuálního plnění úvazků – konfrontace s Popisem práce)

Zapsala: Mgr. K. Mikšová

Prof. RNDr. Vladimír Sechovský, DrSc.
proděkan pro fyziku